

Numer referencyjny nadany przez Zamawiającego: 01/02/2021/JJ

## ZAPYTANIE OFERTOWE

**Świadczenie usługi polegającej na zarządzaniu projektem pod nazwą:  
„Zwiększenie udziału energii OZE w Energetycznym Klastrze Oławskim EKO,  
poprzez montaż instalacji PV i EW”**

realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego  
na lata 2014 – 2020 (RPOWD)

**Wartość szacunkowa zamówienia:**

**PLN 300.000,00 netto** (słownie: trzysta tysięcy złotych)

**Zamawiający:**

**Elżbieta Jeżewska, Andrzej Jeżewski** działający jako wspólnicy spółki cywilnej pod nazwą **PROMET-PLAST s.c. Elżbieta Jeżewska, Andrzej Jeżewski**, z siedzibą w Gaju Oławskim 21A, 55-200 Oława, NIP: 9120001797 | REGON: 931002254 | e-mail: [biuro@promet-plast.eu](mailto:biuro@promet-plast.eu)

działający jako Partner Wiodący w ramach partnerstwa ustanowionego na rzecz realizacji projektu pod nazwą „Zwiększenie udziału energii OZE w Energetycznym Klastrze Oławskim EKO, poprzez montaż instalacji PV i EW”, realizowanego w ramach Osi Priorytetowej 3 – Gospodarka niskoemisyjna, Działanie 3.1. „Produkcja i dystrybucja energii ze źródeł odnawialnych – konkurs horyzontalny”, Schemat 3.1.A – Przedsięwzięcia, mające na celu produkcję energii elektrycznej i / lub ciepłej (wraz z podłączeniem tych źródeł do sieci dystrybucyjnej / przesyłowej), polegające na budowie oraz modernizacji (w tym zakupie niezbędnych urządzeń) infrastruktury służącej wytwarzaniu energii pochodzącej ze źródeł odnawialnych (w tym mikroinstalacji), RPDS.03.01.00-IP.01-02-388/20

Sporządziła: Julita Jaworowska, [j.jaworowska@promet-plast.eu](mailto:j.jaworowska@promet-plast.eu), tel. +48 698 614 404

**PROMET-PLAST s.c. Elżbieta Jeżewska, Andrzej Jeżewski**  
Gaj Oławski 21 A | 55-200 Oława  
NIP: 9120001797 | REGON: 931002254

## SPIS TREŚCI

1.	Nazwa i adres Zamawiającego .....	3
2.	Oznaczenie postępowania, trybu udzielenia zamówienia. ....	3
3.	Opis przedmiotu zamówienia.....	3
4.	Dopuszczalność składania ofert częściowych. ....	6
5.	Dopuszczalność składania ofert wariantowych.....	6
6.	Informacja o przewidzianych zamówieniach uzupełniających. ....	6
7.	Wymagania ogólne. ....	6
8.	Wykonanie zamówienia przy udziale podwykonawców. ....	6
9.	Termin wykonania zamówienia. ....	7
10.	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków. ....	7
11.	Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami, przekazywania oświadczeń lub dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami, a także sposobu udzielania wyjaśnień. ....	12
12.	Wymagania dotyczące wadium.....	12
13.	Termin związania ofertą.....	12
14.	Opis sposobu przygotowania ofert, ich składania.....	13
15.	Otwarcie ofert.....	14
16.	Kryteria oceny ofert.....	15
17.	Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem ich znaczenia.....	15
18.	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy na realizację zamówienia (jego części).....	16
19.	Odrzucenie oferty. ....	16
20.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w roku niniejszego postępowania. ....	17
22.	Informacje dodatkowe. ....	17
23.	Unieważnienie postępowania.....	18
24.	Wykaz załączników.....	19

## 1. Nazwa i adres Zamawiającego.

<b>Elżbieta Jeżewska, Andrzej Jeżewski</b> prowadzący wspólnie działalność gospodarczą pod nazwą <b>PROMET-PLASC s.c. Elżbieta Jeżewska, Andrzej Jeżewski</b> (dalej jako „Zamawiający”)	
siedziba	Gaj Oławski 21A, 55-200 Oława
adres korespondencyjny:	Gaj Oławski 21A, 55-200 Oława
NIP	9120001797
REGON	931002254
Telefon	+48 71 757 23 02
e-mail	<a href="mailto:przetargi@promet-plast.eu">przetargi@promet-plast.eu</a>
Punkt kontaktowy:	Gaj Oławski 21A, 55-200 Oława
Osoba do kontaktów:	Andrzej Jeżewski
Adres strony internetowej Zamawiającego	<a href="http://www.promet-plast.pl">www.promet-plast.pl</a>
Adres strony internetowej, na której zamieszczona jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia	<a href="http://www.promet-plast.pl">www.promet-plast.pl</a>

Zamawiający będący współnikami spółki cywilnej, będący przedsiębiorcami prowadzącymi jednoosobowe działalności gospodarcze każdy, działający łącznie w ramach spółki cywilnej pod nazwą PROMET-PLAST s.c. Elżbieta Jeżewska, Andrzej Jeżewski, **działają jako Partner Wiodący w ramach partnerstwa ustanowionego na rzecz realizacji projektu** pod nazwą „Zwiększenie udziału energii OZE w Energetycznym Klastrze Oławskim EKO, poprzez montaż instalacji PV i EW”, realizowanego w ramach Osi Priorytetowej 3 – Gospodarka niskoemisyjna, Działanie 3.1. „Produkcja i dystrybucja energii ze źródeł odnawialnych – konkurs horyzontalny”, Schemat 3.1.A – Przedsięwzięcia, mające na celu produkcję energii elektrycznej i / lub ciepłej (wraz z podłączeniem tych źródeł do sieci dystrybucyjnej / przesyłowej), polegające na budowie oraz modernizacji (w tym zakupie niezbędnych urządzeń) infrastruktury służącej wytwarzaniu energii pochodzącej ze źródeł odnawialnych (w tym mikroinstalacji), RPDS.03.01.00-IP.01-02-388/20.

## 2. Oznaczenie postępowania, trybu udzielenia zamówienia.

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności, na zasadach określonych w *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020* (wersja z dnia 21.12.2020 r.).
- 2.2. Niniejsze postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm., dalej jako „u.p.z.p.”).
- 2.3. ZAPYTANIE OFERTOWE zostało opublikowane:
  - a. w Bazie konkurencyjności,
  - b. na stronie internetowej Zamawiającego: [www.promet-plast.eu](http://www.promet-plast.eu).
- 2.4. Załączniki stanowią integralną część ZAPYTANIA OFERTOWEGO.
- 2.5. **Termin na złożenie OFERT wynosi 7 (siedem) dni od dnia następującego po dniu opublikowania ZAPYTANIA OFERTOWEGO w Bazie konkurencyjności.**

## 3. Opis przedmiotu zamówienia.

3.1. Przedmiotem zamówienia (jako całość) jest świadczenie usług związanych z realizacją projektu pod nazwą „Zwiększenie udziału energii OZE w Energetycznym Klastrze Oławskim EKO, poprzez montaż instalacji PV i EW” polegających na: (1) zarządzaniu projektem, (2) sprawowaniem nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi całego procesu inwestycyjnego w branży: elektrycznej i konstrukcyjno – budowlanej wynikającej z opracowanej dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych projektu, (3) prowadzeniu działań informacyjnych i promocyjnych.

3.2. **Miejsce realizacji projektu:**

Gaj Oławski, woj. dolnośląskie, powiat oławski, gmina Oława

Oława, woj. dolnośląskie, powiat oławski, Gmina Miasto Oława

Siedlce, woj. dolnośląskie, powiat oławski, gmina Oława

Bystrzyca, woj. dolnośląskie, powiat oławski, gmina Oława

Nowy Otok, woj. dolnośląskie, powiat oławski, Gmina Miasto Oława

Zwierzętnik, woj. dolnośląskie, powiat oławski, Gmina Miasto Oława

3.3. **Opis przedmiotu zamówienia:**

(1) Usługa zarządzania projektem obejmuje:

- a. koordynowanie projektu, nadzór nad realizacją projektu, zgodnie z umową o dofinansowanie projektu, wnioskiem aplikacyjnym, przepisami unijnymi i krajowymi w zakresie Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego, w tym także *Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020*,
- b. nadzór finansowy nad prawidłowością realizacji projektu,
- c. planowanie spotkań zespołu i raportowanie postępów w realizacji projektu,
- d. uczestniczenie we wszystkich naradach w trakcie całego cyklu projektu,
- e. rozliczanie projektu zgodnie z aktualnym harmonogramem płatności – przygotowanie i poprawianie wniosków o płatność oraz danych niezbędnych do wprowadzenia w programie SL2014 lub w innym systemie dedykowanym do rozliczenia,
- f. obsługa procesów kontrolnych dokonywanych w okresie obowiązywania umowy o dofinansowanie przez Instytucję Pośredniczącą,
- g. weryfikowanie pod względem merytorycznym dokumentów, które powstały w zw. z realizacją projektu,
- h. nadzór nad bieżącą dokumentacją projektu,
- i. dbałość o zgodność wszystkich działań z *Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020*,
- j. przygotowanie raportów zbiorczych dot. postępu rzeczowego na potrzeby wniosków o płatność,
- k. przygotowanie i złożenie ostatecznego wniosku o płatność zgodnie z *Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020*,
- l. ustalenie harmonogramu działań, nadzór nad jego realizacją oraz jego aktualizacja,

- m. monitorowanie wszelkich zmian *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020*,
- n. dostępność dla Zamawiającego w okresie realizacji projektu we wszystkie dni robocze w godzinach od 8 do 16,
- o. wykonywanie czynności zw. z zarządzaniem projektu w siedzibie Zamawiającego, w okresie realizacji projektu, przez co najmniej jedną osobę, przez co najmniej dwie godziny dziennie, we wszystkie dni robocze, w godzinach od 8 do 16,
- p. monitorowanie prawidłowości realizacji projektu.

(2) Usługa nadzoru inwestorskiego obejmuje:

- a. pełny zakres czynności określonych w ustawie z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2021 r., poz. 11),
- b. reprezentowanie inwestorów na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem lub pozwoleniem na budowę, przepisami, zasadami wiedzy technicznej,
- c. sprawdzanie jakości wykonanych robót budowlanych i montażowych,
- d. sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych, przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów i przekazanie ich do użytkowania,
- e. potwierdzenie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad stwierdzonych w protokołach odbiorów,
- f. kontrolowanie rozliczeń budowy, w tym kontrolowanie rozliczeń projektu co do zgodności zakresu robót, podpisywanie i zatwierdzanie dokumentów rozliczeniowych z tym związanych,
- g. monitorowanie i dokumentowanie postępów robót, informowanie Zamawiającego o wszelkich kwestiach mogących zagrażać terminowej realizacji projektu,
- h. dokonywanie wpisów w dzienniku budowy,
- i. sprawdzanie jakości wykonanych prac, zastosowanych materiałów,
- j. egzekwowanie kompletowania przez wykonawcę wymaganych certyfikatów, atestów, świadectw,
- k. udział w naradach koordynacyjnych, odbiorach częściowych i końcowych,
- l. egzekwowanie od wykonawcy bezpieczeństwa i przestrzegania przepisów przeciwpożarowych, bezpieczeństwa i higieny pracy,
- m. uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych,
- n. przygotowanie dokumentów do odbioru końcowego i rozruchu instalacji,
- o. stwierdzenie zakończenia prac montażowych poszczególnych instalacji, sprawdzenie kompletności oraz prawidłowości dokumentów odbiorowych, w tym dokumentacji powykonawczej,
- p. egzekwowanie usunięcia przez wykonawcę stwierdzonych wad, usterek,
- q. bieżące rozwiązywanie problemów technicznych / budowlanych zw. z realizacją projektu,
- r. udzielanie konsultacji oraz doradztwa technicznego Zamawiającemu, pozostałym uczestnikom umowy partnerstwa,
- s. realizacja przedmiotu zamówienia z zachowaniem należytej staranności i zgodnie z przepisami prawa,
- t. w przypadku konieczności wykonania robót dodatkowych / zamiennych lub zaniechania wykonania innych robót, przygotowanie i przedstawienie do zatwierdzenia

przez Zamawiającego protokołu konieczności wykonania robót dodatkowych / zamiennych lub zaniechania ich wykonania,

u. weryfikacja dokumentacji powykonawczej.

(3) Działania informacyjne i promocyjne:

- a. wykonanie niezbędnego oznaczenia projektu, zgodnie z umową o dofinansowanie w każdym miejscu realizacji projektu,
- b. przygotowanie dla każdego z uczestników partnerstwa, informacji do umieszczenia na stronie internetowej o realizacji projektu,
- c. sporządzenie i publikowanie w mediach informacji nt. realizacji projektu (jedna publikacja),
- d. organizacja jednej konferencji nt. projektu, jego realizacji.

3.4. Szacunkowa wartość zamówienia wynosi **PLN 300.000,00** (słownie: trzysta tysięcy złotych 00/100) **netto**.

3.5. Główne kody we Wspólnym Słowniku Zamówień CPV:

- |            |   |
|------------|---|
| 7942100-1  | - usługi zarządzania projektem inne niż w zakresie robót budowlanych, |
| 71520000-9 | - usługi nadzoru budowlanego,   |
| 79342200-5 | - usługi w zakresie promocji  |

3.6. Zarządzanie projektem będzie wykonywane od dnia podpisania umowy do dnia pozytywnej weryfikacji ostatecznego wniosku o płatność przez Instytucję Pośredniczącą, z zapewnieniem udzielenia wsparcia Zamawiającemu bez dodatkowego wynagrodzenia w okresie monitoringu i trwałości projektu, tj. w okresie pełnych pięciu lat od dnia zakończenia realizacji projektu.

3.7. Wykonawca zapewni wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z ZAPYTANIEM OFERTOWYM, zawartą umową oraz przepisami prawa.

#### **4. Dopuszczalność składania ofert częściowych.**

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

#### **5. Dopuszczalność składania ofert wariantowych.**

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

#### **6. Informacja o przewidzianych zamówieniach uzupełniających.**

Nie przewiduje się składania zamówień uzupełniających.

#### **7. Wymagania ogólne.**

7.1. Wykonawcy zobowiązani są do zapoznania się z ZAPYTANIEM OFERTOWYM.

7.2. Zamawiający wskazuje, że postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim.

7.3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty przygotowania oraz złożenia oferty, niezależnie od wyniku postępowania.

#### **8. Wykonanie zamówienia przy udziale podwykonawców.**

8.1. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zamówienia lub jego części.

- 8.2. Jeżeli Wykonawca zamierza zrealizować zamówienie (jego część) z udziałem podwykonawców, jest zobowiązany wskazać w **formularzu oferty** (Załącznik nr 1) tę część zamówienia, której wykonanie zamierza im powierzyć, podać nazwy firm podwykonawców (jeżeli są mu znane), na których zasoby Wykonawca powołuje się. W przypadku kiedy na etapie składania ofert Wykonawca nie zna nazw firm podwykonawców, najpóźniej na jeden tydzień przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu zamówienia (jego części), jest zobowiązany podać Zamawiającemu nazwy firm podwykonawców.
- 8.3. Wykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, na żądanie Zamawiającego - jest obowiązany przedłożyć Zamawiającemu projekt tej umowy, ewentualnie wskazać jej istotne postanowienia. Umowy zawierane pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą, powinny być zawarte w oparciu o umowę zawartą pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym oraz gwarantować należyte wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 8.4. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 (trzydzieści) dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy faktury, rachunku.
- 8.5. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego drugiej i następnych części należnego Wykonawcy wynagrodzenia jest przedstawienie dowodu zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom biorącym udział w realizacji zamówienia (jego części). W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w tym punkcie, Zamawiającemu przysługuje prawo do wstrzymania wypłaty należnego wynagrodzenia za wykonane prace w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.

## 9. Termin wykonania zamówienia.

- 9.1. Zamówienie należy zrealizować do dnia **31.12.2022 r.**
- 9.2. Poprzez „zrealizowanie zamówienia” należy rozumieć wypłatę środków po akceptacji przez Instytucję Zarządzającą wniosku o płatność końcową.

## 10. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

- 10.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia (jego części) mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, w tym w szczególności:
  - a. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
  - b. posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia (jego części),
  - c. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym, osobami zdolnymi do realizacji przedmiotu zamówienia (jego części),
  - d. sytuacja finansowa pozwala im na wykonanie przedmiotu zamówienia z należyłą starannością.
- 10.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia (jego części) wyklucza się Wykonawcę:
  - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 ustawy z dnia 06.06.1997 r. Kodeks karny (Dz.U. z 2020 r., poz. 1444 ze zm., dalej jako „k.k.”),
  - b. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a k.k.,
  - c. o którym mowa w art. 228-230a k.k., art. 250a k.k. lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25.06.2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2020 r., poz. 1133 ze zm.),
  - d. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a k.k. lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 k.k.,
  - e. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 k.k., lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f. pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15.06.2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
  - g. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 k.k., przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 k.k., przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d k.k., lub przestępstwo skarbowe,
  - h. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz. 769),
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
  - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 4) wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji;
  - 6) który udaremnia lub utrudnia stwierdzenie przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywa ich pochodzenie, w związku z brakiem możliwości ustalenia beneficjenta rzeczywistego, w rozumieniu art. 2 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2019 r. poz. 1798 ze zm.);



- 7) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
  - 8) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
  - 9) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 10.3. Warunki udziału Wykonawcy w postępowaniu oceniane będą jako „*spełnia – nie spełnia*”, na podstawie analizy treści złożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów wymaganych przez Zamawiającego, wymienionych w ZAPYTANIU OFERTOWYM oraz przy uwzględnieniu kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty, wskazanych w pkt 16 ZAPYTANIA OFERTOWEGO.
- 10.4. Jeżeli Wykonawca realizuje zamówienie (jego część) przez podwykonawców, koniecznym jest spełnianie kryteriów niewykluczenia z niniejszego postępowania, o których mowa w pkt. 10.1. i 10.2. także przez podwykonawcę.
- 10.5. Jeżeli Wykonawca wskazując spełnienie warunków, o których mowa w ppkt. 10.1. polega na zasobach innych podmiotów, załącza do oferty dokumenty dotyczące:
- a. zakres udostępnianych Wykonawcy zasobów,
  - b. sposób wykorzystania przez Wykonawcę danych zasobów przy realizacji zamówienia (jego części),
  - c. charakter stosunku łączącego Wykonawcę z innym podmiotem (np. umowa współpracy etc.) – Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu w stosowne umowy będące podstawą stosunków prawnych łączących Wykonawcę z podmiotem trzecim,
  - d. okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia (jego części).
- 10.6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek nie podlegania wykluczeniu, o którym mowa w ppkt. 10.1. i 10.2. zostanie uznany za spełniony wyłącznie, jeżeli każdy z Wykonawców należących do grupy go spełni. Warunki dotyczące: uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania; wiedzy i doświadczenia potencjału technicznego, organizacji pracy; osób zdolnych do wykonania zamówienia, jeżeli łącznie grupa Wykonawców ubiegających się o zamówienia spełnia dany warunek.
- 10.7. Zamawiający oceni spełnianie warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz w oparciu o potwierdzenie spełnienia warunków w zakresie wskazanym poniżej:
- 10.7.1. Zamawiający oceni jako spełniony warunek posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności – na podstawie złożonych kopii dokumentów poświadczających posiadanie odpowiednich uprawnień.
- 10.7.2. Zamawiający oceni jako spełniony warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia na podstawie wykazu zamówień, z którego wynikać będzie, że:
- a. w okresie ostatnich dziesięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie pełnił funkcję kierownika zespołu zarządzającego przy co najmniej jednym zakończonym zadaniem inwestycyjnym polegającym na wykonaniu robót budowlanych instalacji OZE o mocy

- min. 2 MW, o wartości co najmniej brutto PLN 9.000.000,00 (dziewięć milionów złotych), przy czym za ukończone zadanie inwestycyjne uznaje się takie, dla którego został podpisany protokół odbioru końcowego lub dokument równoważny, oraz
- b. w okresie ostatnich dziesięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonywał co najmniej jedno zadanie polegające na rozliczeniu co najmniej jednego zakończonego zadania inwestycyjnego polegającego na wykonaniu robót budowlanych instalacji OZE o mocy min. 2 MW o wartości co najmniej brutto 9.000.000,00 (dziewięć milionów złotych), przy czym za ukończone zadanie inwestycyjne uznaje się takie, dla którego został podpisany protokół odbioru końcowego lub dokument równoważny, oraz
  - c. posiada co najmniej dwuletnie doświadczenie w zakresie tworzenia akcji reklamowych.
- 10.7.3. Zamawiający oceni jako spełniony warunek posiadania wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i organizacją pracy na podstawie:
- a. przedłożonego przez Wykonawcę wykazu zadań rozliczonych projektów unijnych lub równoważnych w obszarze zewnętrznego dofinansowania (jeżeli Wykonawca zleci wykonanie określonych prac przez podwykonawców, przedstawia referencje tych podwykonawców), i
  - b. wykazu zamówień, z którego wynikać będzie, że:
    - w okresie ostatnich dziesięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał najmniej dwie usługi polegające na zarządzaniu projektem, które obejmowały co najmniej usługę zarządzania projektem (w tym rozliczenie inwestycji), nie mniejszej niż brutto PLN 9.000.000,00 (dziewięć milionów złotych) oraz
    - w okresie ostatnich dziesięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej jedną usługę w zakresie działań promocyjnych i informacyjnych, lub
    - w okresie ostatnich dziesięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej dwie usługi nadzoru inwestorskiego, w tym jedną w zakresie inwestycji odnawialnych źródeł energii.

**W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenia zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest złożyć (dokumenty fakultatywne):**

- 10.7.4. Aktualny odpis z właściwego rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 (sześć) miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 10.7.5. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem pozwolenie, odroczenia wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 (trzy) miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 10.7.6. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie

zalega z opłacaniem składek na przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 (trzy) miesiące przed upływem terminu składania ofert.

10.7.7. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć dokumenty, o których mowa w ppkt. 10.7.4.-10.7.6.

10.8. Jeżeli **Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**, składa zamiast dokumentów wskazanych w pkt 10.7.4. - 10.7.6. dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

10.8.1. nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości,

10.8.2. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

10.8.3. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 (trzy) miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 10.7.4. - 10.7.6., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania/ w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

10.9. **Informacje dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia (konsorcja/spółki cywilne):**

10.9.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu, albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia.

10.9.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni załączyć do oferty pełnomocnictwo.

10.9.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa ppkt, 10.1. i 10.2.

10.9.4. W odniesieniu do warunków określonych w art. 10.1. muszą być one spełnione łącznie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

10.9.5. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia oraz w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni dołączyć do oferty dokumenty wskazane w pkt. 10.7., przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie,

10.9.6. Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem ustanowionym przez Wykonawców występujących wspólnie, którego adres należy podać w formularzu oferty.

10.9.7. Dokumenty oraz oświadczenie powinny zostać złożone w formie określonej w pkt 11 ZAPYTANIA OFERTOWEGO.

10.10. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania w pierwszej kolejności oceny ofert, a następnie zbadania, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**11. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami, przekazywania oświadczeń lub dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami, a także sposobu udzielania wyjaśnień.**

11.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się w formie pisemnej, w języku polskim. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia.

11.2. Formularz, ofertowy, załączniki, pełnomocnictwa, oświadczenia oraz dokumenty stanowiące część składową ofert, składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

11.3. Wnioski, zawiadomienie, oświadczenie oraz informacje składane w toku prowadzonego postępowania, Zamawiający i Wykonawca przekazują zgodnie z wyborem Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza następujące formy komunikacji:

a. drogą elektroniczną, e-mail: [przetargi@promet-plast.eu](mailto:przetargi@promet-plast.eu)

b. pisemnie, na następujący adres korespondencyjny: PROMET-PLAST s.c. Elżbieta Jeżewska, Andrzej Jeżewski, GAJ OŁAWSKI 21A, 55-200 Oława, POLSKA.

11.4. Strony obowiązane są informować siebie nawzajem o każdej zmianie adresów oraz innych danych niezbędnych dla prawidłowego przebiegu komunikacji pomiędzy nimi, a także innych danych identyfikujących dany podmiot, wskazanych w niniejszym postępowaniu.

11.5. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:

Pan Andrzej Jeżewski  
e-mail: [przetargi@promet-plast.eu](mailto:przetargi@promet-plast.eu)

11.6. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

11.7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści ZAPYTANIA OFERTOWEGO. Zamawiający udzieli wyjaśnień w ciągu 2 (dwóch) dni roboczych, chyba że prośba o wyjaśnienie wpłynie do niego na mniej niż 3 (trzy) dni kalendarzowych przed terminem składania ofert. Jeżeli prośba zostanie przesłana do Zamawiającego później niż 3 (trzy) dni kalendarzowych przed terminem składania ofert, pozostawiona zostanie bez odpowiedzi.

11.8. Treść zapytania wraz z treścią odpowiedzi zostanie ujawniona pozostałym Wykonawcom bez ujawniania danych identyfikujących podmiot składający zapytanie.

**12. Wymagania dotyczące wadium.**

Zamawiający nie wymaga uiszczenia wadium.

**13. Termin związania ofertą.**

13.1. Termin związania ofertą wynosi **30 (trzydzieści) dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

13.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym jednak zastrzeżeniem, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 (trzy) dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 (trzydzieści) dni.

#### 14. Opis sposobu przygotowania ofert, ich składania.

- 14.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
- 14.2. Treść oferty musi odpowiadać treści ZAPYTANIA OFERTOWEGO.
- 14.3. Oferta powinna być sporządzona pod rygorem nieważności w formie pisemnej, w j. polskim. Ofertę należy złożyć w oryginale.
- 14.4. Formularz ofertowy oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
- 14.5. Oferta musi być podpisana zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy na zewnątrz.
- 14.6. Jeżeli ofertę w imieniu Wykonawcy składa pełnomocnik, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony.
- 14.7. Uznaje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów załączonych do oferty.
- 14.8. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski. Dokumenty złożone w języku obcym i nieprzetłumaczone, zostaną uznane za niezłożone.
- 14.9. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 14.10. Treści załączników określają minimalną zawartość dokumentów.
- 14.11. Strony oferty zawierające jakąkolwiek treść powinny być ułożone kolejno, opatrzone podpisem i ponumerowane, oferta zaś zszyta.
- 14.12. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2018 r., poz. 419 ze zm.) Wykonawca przesyła w nieprzezroczystej, zaklejonej kopercie z dopiskiem „**POUFNE – tylko do wglądu Zamawiającego**”. W przypadku braku powyższego, Zamawiający uzna, że wszystkie informacje zawarte w przesłanych dokumentach są w pełni jawne.
- 14.14. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana oraz wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej, z zastrzeżeniem ppkt. 14.15. poniżej.
- 14.15. Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może skutecznie dokonywać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 14.16. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca uzyskał wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
- 14.17. Ofertę należy złożyć w biurze Zamawiającego pod adresem:

Gaj Oławski 21A, 55-200 Oława, POLSKA  
w dni robocze: od 8:30 do 15:00

lub przesłać na adres:

Elżbieta Jeżewska, Andrzej Jeżewski  
prowadzący wspólnie działalność gospodarczą pod nazwą  
PROMET-PLAST s.c. Elżbieta Jeżewska, Andrzej Jeżewski  
Gaj Oławski 21A, 55-200 Oława, POLSKA.

- 14.18. Oferty należy składać do dnia **23.02.2021 r., do godziny 12:00**. Aby uznać ofertę za złożoną w terminie, musi ona wpłynąć do Zamawiającego najpóźniej dnia **23.02.2021 r., do godziny 12:00**.
- 14.19. Ofertę wraz z załącznikami, dokumentacjami i oświadczeniami należy złożyć w kopercie zamkniętej i zabezpieczonej przez otwarcie bez uszkodzenia, gwarantując zachowanie poufności jej treści do momentu otwarcia ofert.
- 14.20. Kopertę należy opisać w następujący sposób:

Oznaczenie Wykonawcy

*Elżbieta Jeżewska, Andrzej Jeżewski  
prowadzący wspólnie działalność gospodarczą pod nazwą  
PROMET-PLAST s.c. Elżbieta Jeżewska, Andrzej Jeżewski  
Gaj Oławski 21A, 55-200 Oława  
POLSKA*

*Zapytanie ofertowe – OFERTA, - 01/02/2021/JJ  
Nie otwierać do dnia 23.02.2021 r. godzina 12:00*

Na kopercie należy umieścić pieczęć firmową lub oznaczenie Wykonawcy i adres siedziby, zgodnie z danymi w rejestrze.

- 14.21. Błędy w ofercie należy poprawić poprzez skreślenie niepoprawnej treści lub kwoty, w taki sposób, aby pierwotny zapis pozostał czytelny. Obok korekty należy wpisać treść poprawną oraz datę poprawki wraz z podpisem osoby kwalifikowanej do dokonania tej czynności.

**15. Otwarcie ofert.**

- 15.1. Termin składania ofert upływa dnia **23.02.2021 r., godzina 12:00**. Dla dokumentów przesłanych pocztą liczy się data i godzina dostarczenia oferty pod wskazanymi przez Zamawiającego adres korespondencyjny.
- 15.2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 23.02.2021 r. godzina 12:30.
- 15.3. Otwarcie ofert jest jawne, z tym jednak zastrzeżeniem, że z uwagi na pandemię COVID-19 Zamawiający może wprowadzić ograniczenia w ilości osób uczestniczących w czynnościach otwarcia ofert. W szczególności może wymagać od uczestników potwierdzenia negatywnego wyniku testu na obecność COVID-19. Najpóźniej do 22.02.2021 r. Zamawiający wyda warunki udziału w otwarciu ofert.
- 15.4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informację o otwarciu ofert.
- 15.5. W przypadku złożenia oferty po terminie wskazanym w pkt 14.18., Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie.
- 15.6. Oferty skutecznie wycofane, nie zostaną otworzone.

15.7. Z postępowania wyklucza się Wykonawcę, który co prawda złożył ofertę z zachowaniem terminu wskazanego w pkt 14.18, jednakże zaoferowana cena wykracza poza wartości wskazane w ppkt. 3.4.

## 16. Kryteria oceny ofert.

- 16.1. Zamawiający oceni te oferty, które nie zostaną odrzucone z powodu braków formalnych.  
16.2. Cena oferty musi być wyrażona w PLN.  
16.3. Cena oferty musi zawierać ostateczną sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją projektu, niezbędne do jego wykonania z uwzględnieniem wszystkich opłat  
16.4. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria oceny ofert:

Kryterium	Waga
Cena	60 pkt
Doświadczenie kierownika zespołu zarządzającego	20 pkt
Dostępność w siedzibie Zamawiającego	10 pkt
Czas reakcji na zlecenie Zamawiającego	10 pkt

## 17. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem ich znaczenia.

### 17.1. Cena netto:

Oferta z najniższą ceną zakupu otrzymuje 60 (sześćdziesiąt) punktów. Pozostałym ofertom zostaną przyznane punkty według następującej kalkulacji:

$$\frac{\text{najniższa wartość oferty netto spośród otrzymanych ofert}}{\text{wartość netto w ocenianej ofercie}} \times 60 = \text{liczba punktów}$$

### 17.2. Doświadczenie kierownika zespołu zarządzającego (wartość netto inwestycji w PLN):

$$\frac{\text{wartość netto w ocenianej ofercie}}{\text{najwyższa wartość netto spośród złożonych ofert}} \times 20 = \text{liczba punktów}$$

17.3. Dostępność w siedzibie Zamawiającego (godziny w tygodniu):

$$\frac{\text{ilość godzin w tygodniu w ocenianej ofercie}}{\text{najwyższa ilość godzin w tygodniu spośród złożonych ofert}} \times 10 = \text{liczba punktów}$$

17.4. Czas reakcji na zlecenie Zamawiającego (w godzinach):

$$\frac{\text{najmniejsza ilość godzin spośród złożonych ofert}}{\text{ilość godzin wskazana w ocenianej ofercie}} \times 10 = \text{liczba punktów}$$

17.5. Oferta może otrzymać maksymalnie 100 (sto) punktów.

17.6. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów, po zsumowaniu kryterium od 1 do 4.

**18. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy na realizację zamówienia (jego części).**

- 18.1. O wyborze oferty, Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą, zostanie zawiadomiony odrębnym pismem o miejscu i terminie podpisania umowy.
- 18.2. Niezwłocznie, po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie oraz miejscu prowadzonej działalności gospodarczej (tj. Gaj Oławski 21A, 55-200 Oława, woj. dolnośląskie, POLSKA).
- 18.3. W przypadku, gdyby wybrana w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez 2 (dwóch) lub więcej Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może zażądać umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie.
- 18.4. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 15 (piętnaście) dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta, Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia przed upływem terminów, o których mowa powyżej.

**19. Odrzucenie oferty.**

Zamawiający odrzuci ofertę w następujących przypadkach:

- a. została złożona po terminie składania ofert,
- b. została złożona przez wykonawcę: podlegającego wykluczeniu z postępowania lub niespełniającego warunków udziału w postępowaniu, lub który nie złożył w przewidzianym



terminie dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub innych dokumentów lub oświadczeń wymaganych w niniejszym postępowaniu,

- c. jest niezgodna z przepisami ustawy,
- d. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
- e. jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia,
- f. została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2020 r., poz. 1913 ze zm.),
- g. zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- h. wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą,
- i. jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.

## **20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w roku niniejszego postępowania.**

- 21.1. Wykonawca może przed terminem zawarcia umowy poinformować Zamawiającego o niezgodności z *Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020* lub z ustawą z dnia 23.04.1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2019 r., poz. 80 ze zm.) czynności podjętej przez Zamawiającego lub jego zaniechaniu.
- 21.2. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność, albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym pozostałych Wykonawców.
- 21.3. Na czynności podjęte przez Zamawiającego w tym zakresie, Wykonawcom nie przysługują dalsze środki ochrony prawnej.
- 21.4. Informacje, o której mowa w pkt 22.1. Wykonawca może wnieść na każdym etapie postępowania, najpóźniej jednak w terminie do 10 (dziesięciu) dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

## **22. Informacje dodatkowe.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako „**Rozporządzenie ws. RODO**”) Zamawiający niniejszym informuje, że względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał, to jest w szczególności:

- a. Wykonawcy będącego osobą fizyczną,
- b. Wykonawcy będącego osobą fizyczną prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
- c. pełnomocnika Wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zawarte w pełnomocnictwie),
- d. członka organu zarządzającego Wykonawcy, będącego osobą fizyczną,
- e. osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia.

Współadministratorami danych osobowych są wspólnicy Zamawiającego, działający w ramach PROMET-PLAST s.c. z siedzibą w Gaju Oławskim 21A, 55-200 Oława. Dane kontaktowe to: [przetargi@romet-plast.eu](mailto:przetargi@romet-plast.eu), adres korespondencyjny: Gaj Oławski 21A, 55-200 Oława.

Pozyskane dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia ws. RODO, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia na wybór generalnego wykonawcy w zakresie realizacji inwestycji opisanej w pkt 3 ZAPYTANIA OFERTOWEGO.

Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z przepisami prawa, przez okres co najmniej 4 (czterech) lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

W odniesieniu do danych osobowych, decyzje nie będą podejmowane w sposób niezautomatyzowany, stosowanie do art. 22 Rozporządzenia ws. RODO.

Osoby fizyczne udostępniające dane osobowe mają prawo:

- a. na podstawie art. 15 Rozporządzenia ws. RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Pani/ Pana osoby,
- b. na podstawie art. 16 Rozporządzenia ws. RODO prawo do sprostowania danych osobowych,
- c. na podstawie art. 18 Rozporządzenia ws. RODO, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia ws. RODO,
- d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/ Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,

nie przysługuje zaś:

- a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia ws. RODO, prawo do usunięcia danych osobowych,
- b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia ws. RODO,

na podstawie art. 21 Rozporządzenia ws. RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzanych danych osobowych, ponieważ podstawą prawną przetwarzania Pani/ Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia ws. RODO.

### **23. Unieważnienie postępowania.**

Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

- a. nie złożono żadnego wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo żadnej oferty,
- b. wszystkie złożone wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo oferty podlegały odrzuceniu,
- c. cena lub koszt najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny lub kosztu najkorzystniejszej oferty,
- d. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym lub Zamawiającego, czego nie można było wcześniej

- przewidzieć; postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- e. wykonawca uchylił się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia,
  - f. nie zostały mu udzielone środki publiczne na jej współfinansowanie.

#### **24. Wykaz załączników.**

ZAŁĄCZNIK NR 1 – Formularz oferty

ZAŁĄCZNIK NR 2 – Wykaz wykonanych usług

ZAŁĄCZNIK NR 3 - Wzór umowy

ZAŁĄCZNIK NR 4 – Oświadczenie o sytuacji finansowej Wykonawcy